

4. DEPOSITO DE SUPRIMENTO

Estudo Técnico Preliminar 94/2025

1. Informações Básicas

Número do processo: 64451.010368/2025-17

2. Descrição da necessidade

O 4º Depósito de Suprimento é uma Unidade Militar que funciona como Órgão Provedor, tendo como uma de suas atribuições a distribuição de suprimentos de diversas classes para as Organizações Militares da 4ª Região Militar, compreendendo todos os aquartelamentos do Estado de Minas Gerais, excetuando, apenas, aqueles da região do Triângulo Mineiro. O 4º Depósito de Suprimento conta com o Seção de Distribuição de Suprimentos Classe VIII, que tem por missão o fornecimento de medicamentos, materiais médicos e odontológicos. A compra de materiais odontológicos é de grande importância para a manutenção do próprio serviço prestado pela OM, bem como quanto ao provimento das demais OM's apoiadas de acordo com a Portaria 419-DGP, de 7 de Novembro de 2022, a qual estabelece quais insumos adquirir.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Seção de Suprimento Classe VIII - COS	JANE BONISSATO TORRES

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

4.1 Tendo em vista as opções no mercado para atender esta necessidade, o estudo técnico preliminar principiou com levantamento de dados junto ao setor requisitante, o que permitiu avaliar informações específicas dos itens. Independente da solução a ser adequada, os itens necessários para o atendimento da demanda, necessitam atender os requisitos mínimos dispostos, evitando possíveis interrupções na execução das principais atividades e outras situações.

4.2 A aquisição de materiais odontológicos é a contratação a ser realizada, nos termos descritos no Termo de Referência;

4.3 Não há necessidade de capacitação ou credenciamento de militares para recebimento dos materiais a serem adquiridos;

4.4 A contratada deverá cumprir todas as obrigações previstas no Termo de Referência, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

a) efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;

b) substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado no Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;

c) comunicar a Contratante, no prazo máximo de 24hs (vinte e quatro horas) que antecede a data de entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação; e

d) manter, durante toda a execução do certame licitatório, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

4.5 Os produtos deverão ter a validade mínima de 12 (doze) meses, contada a partir da emissão da nota fiscal pela contratada.

4.6 Apresentar para fins de habilitação os seguintes documentos:

a) Autorização de Funcionamento da Empresa (AFE), expedido pela ANVISA; e

b) Licença Sanitária, expedida pela Vigilância Sanitária local;

4.7 A fabricação, armazenamento e transporte, devem estar de acordo com a Lei 6.360/76.

4.8 O funcionamento das empresas sujeitas ao licenciamento sanitário, deve estar enquadrado no Decreto nº 8077/13.

4.9 Todos itens constantes no objeto, estão registrados no Catálogo Eletrônico de Padronização de Compras (CATMAT), no âmbito da Administração Pública Federal.

5. Levantamento de Mercado

Solução 1: Contratação de empresas para o fornecimento do objeto diretamente às Organizações Militares apoiadas.	
Atendimento aos requisitos	Sim, pois os requisitos integram as especificações dos itens, bem como os encargos dos eventuais fornecedores.
Vantagens	Economia de combustível no âmbito da 4ª Região Militar, uma vez que a entrega dos materiais será realizada pela contratada, diretamente às OM's apoiadas.
Desvantagens	<ul style="list-style-type: none">- Impossibilidade de manutenção de estoque de segurança para pronta entrega;- Necessidade de maior controle das obrigações da contratada;- Controle patrimonial prejudicado;- Não cumprimento das atribuições do Órgão Provedor Regional, definidas pelo Escalão Superior.
Valor estimado	R\$ 187.635,15

2: Aquisição de medicamentos e materiais odontológicos	
Atendimento aos requisitos	Sim, pois os requisitos integram as especificações dos itens, bem como os encargos dos eventuais fornecedores.
	<ul style="list-style-type: none">- Controle patrimonial mais eficiente;- Economia de recurso;

Vantagens	- Manutenção de estoque de segurança; - Cumprimento das atribuições do Órgão Provedor Regional, definidas pelo Escalão Superior.
Desvantagens	- Logística para distribuição de média complexidade; - Necessidade de controle preciso de lote e validade.
Valor estimado	R\$ 187.635,15
Definição: A solução se torna INVIÁVEL, tendo em vista o descumprimento ao que prescreve a letra "a" do inciso V, do Art.16, da Port nº 419-DGP, de 7 NOV 22: <i>" receber, lotear e distribuir os itens de suprimento das dotações correspondentes às OM apoiadas; "</i>	

5.1 O fornecimento contínuo de materiais, celebrado através de contrato, na forma do Art. 106 e 107, da Lei 14.133, não atende os interesses do Órgão, pelos seguintes motivos:

5.1.1 A demanda das Organizações Militares apoiadas é variável a cada semestre, não sendo possível estimar a quantidade a ser consumida;

5.1.2 A exigência de previsibilidade de prazo de entrega pelo fornecedor, impede o atendimento à uma eventual demanda extraordinária em caso de catástrofe ou calamidade pública;

6. Descrição da solução como um todo

6.1 A aquisição de medicamentos e materiais odontológicos, através de licitação, se mostra a mais adequada para a demanda do Órgão.

6.2 Os quantitativos a serem adquiridos, foram estabelecidos através da demanda da organização militar, registrada no sistema OPERADOR LOGÍSTICO (Op Log), e histórico de consumo dos anos anteriores.

6.3 Não haverá exigências relativas à manutenção e assistência técnica devido ao fato de que o objeto em tela não condiz com tais exigências, não havendo a necessidade.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

7.1 As Estimativas e quantidades a serem contratadas, estão dispostas em tabela anexa a este Estudo Técnico Preliminar.

8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 650.367,85

(seiscentos e cinquenta mil, trezentos e sessenta e sete reais e oitenta e cinco centavos).

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

9.1 A licitação será dividida em itens, facultando-se ao licitante a participação em quantos itens forem de seu interesse.

9.2 O objeto é divisível, pois não haverá prejuízo para o conjunto da solução ou perda de economia de escala, visando propiciar a ampla participação de licitantes, que embora não disponham de capacidade para execução da totalidade do objeto, possam fazê-lo com relação a itens ou unidades autônomas.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

10.1 Não há contratações correlatas para execução do objeto deste pregão.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

11.1 Instrumento de governança utilizado pela Força, conforme observa-se no sistemas de planejamento de descentralização de recurso das Unidades Orçamentárias Superiores a nossa UASG a seguir:

6.4 Operador Logístico (Op Log)	
Nr Solicitação	Finalidade
Tab 3 01/2026	Atender às demandas de medicamentos e materiais odontológicos das OMDS/4ª RM

12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

12.1 Realizar a demanda da atividade fim deste Órgão Provedor.

12.2 Considerando o vasto mercado dos materiais elencados no Termo de Referência deste certame, pode-se inferir que a capacidade de fomento ao desenvolvimento econômico regional sustentável é considerável. Essa capacidade aumenta quando se pode antecipar a participação de outros órgãos nesta licitação, devido às suas necessidades similares ou correlatas com este órgão gestor. Resumidamente, o certame irá fomentar a economia e consequentemente o mercado de trabalho no setor específico.

13. Providências a serem Adotadas

13.1 Será solicitado um fiscal de contrato para acompanhar a execução e qualidade dos materiais.

13.2 Recurso: Fiscal de contrato.

13.3 Função: Dentre as principais atribuições do fiscal de contrato, destacam-se:

- a . Registrar as ocorrências relacionadas com a execução do contrato pelo qual for responsável;
- b. Determinar as medidas necessárias ao fiel cumprimento do objeto do contrato, bem como a regularização das faltas, defeitos ou incorreções observadas;
- c. Atestar as faturas/notas fiscais correspondes às etapas executadas após a verificação da conformidade dos materiais, para de pagamento (observada a comissão de recebimento, nos casos de compras previstas no inciso II, do art 140, da lei 14.133/21;
- d. Solicitar à contratada a indicação de seu preposto (pessoa de ligação entre a administração e a empresa);

- e. Fiscalizar a quantidade e a qualidade dos produtos, quando for o caso;
- f. Verificar se o contrato respeita as normas pertinentes à segurança do trabalho, quando for o caso;
- g. Acompanhar o cronograma de execução do contrato.

14. Possíveis Impactos Ambientais

14.1 O desenvolvimento sustentável está conjugado em 3 (três) esforços primordiais: bem-estar social, desenvolvimento econômico e preservação do meio ambiente.

14.2 A fim do bem-estar social com a efetivação da atividade de distribuição de Suprimentos Classe VIII, que tem por missão o fornecimento de medicamentos e materiais odontológicos. A compra desses medicamentos e materiais é de grande importância para a manutenção do próprio serviço prestado pela OM, bem como quanto ao provimento das demais OMs apoiadas de acordo com a Portaria 419-DGP, de 7 de Novembro de 2022, a qual estabelece quais insumos adquirir.

14.3 O presente processo licitatório viabiliza uma política de gestão dos resíduos fomentando a reciclagem e reutilização de bens, pois demanda a correta destinação dos resíduos gerados pelos fornecedores com a movimentação e armazenamento dos respectivos materiais.

14.4 Considerando o previsto no artigo 4º da Lei 14.133/21 e a utilização do Guia de Licitações Sustentáveis da Advocacia-Geral da União, bem como o previsto no inciso I, do artigo 48, a licitação deverá ser destinada para participação de microempresas e empresa de pequeno porte em alguns, considerando o valor máximo total previsto pelo item 1.1 do Termo de Referência. Dessa forma, o instrumento permite o fomento ao desenvolvimento comercial de empresas do perfil citado e, consecutivamente, incentiva o desenvolvimento econômico.

14.5 Assim, em todas as fases do processo licitatório estarão consideradas na íntegra as questões socioambientais, estando os participantes conscientizados de que todo o trabalho deverá ser realizado sem gerar qualquer impacto ao meio ambiente, com uma geração baixa de resíduo e com a expectativa de gerenciar os resíduos corretamente, resolvendo esse problema, prezando pelo equilíbrio do ambiente.

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

A aquisição dos materiais, permitirá que o 4º Depósito de Suprimento cumpra o calendário regional de distribuição, e, por consequência, possibilitará que as Organizações Militares apoiadas mantenham suas atividades, bem como a assistência de saúde à seus integrantes.

16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

JANE BONISSATO TORRES

Agente de contratação

Despacho: Aprovo o presente Estudo Técnico Preliminar.

MARCELO DE ALMEIDA FERES VIEIRA

Autoridade competente